



Handwritten signature

ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಮುದ್ರಾಂಕ ಇಲಾಖೆ

(ನಿಯಮ 3 (5) ನೋಡಿ (ಪ್ರಪತ್ರ ಕ್ರಮಾಂಕ 14))

ನೋಂದಣಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ

ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ :DRO/SJN/SQR/356/2015-16

ಕರ್ನಾಟಕ ಸಂಘಗಳ ನೋಂದಣಿ ಅಧಿನಿಯಮ 1960 (1960 ನೆಯ ಇಸವಿ 17ನೇ ಕ್ರಮಾಂಕದ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮದ) ಮೇರೆಗೆ

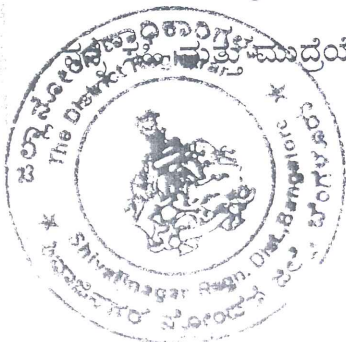
ದಿ ಇನ್ಸ್ಟಿಟ್ಯೂಷನ್ ಆಫ್ ಇಂಜನಿಯರ್ಸ್ (ಇಂಡಿಯಾ) ಐಇಐ ಅಲುಮ್ನಿ ಅಸೋಸಿಯೇಷನ್
ದಿ ಇನ್ಸ್ಟಿಟ್ಯೂಷನ್ ಆಫ್ ಇಂಜನಿಯರ್ಸ್ (ಇಂಡಿಯಾ) ನಂ.3 ಡಾ//ಬಿ,ಆರ್ ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ವೀಧಿ
ಬೆಂಗಳೂರು-560001



ಈ ಸಂಘವು ಇಂದು ನೋಂದಾಯಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ.

1000/-

ಪಾವತಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಶುಲ್ಕ ರೂಪಾಯಿಗಳು (ಅಂಕಿಗಳಲ್ಲಿ)
(ಅಕ್ಷರಗಳಲ್ಲಿ) ಒಂದು ಸಾವಿರ ಮಾತ್ರ ನಲ್ಲಿ ಎರಡು ಸಾವಿರದ
ಹದಿನೈದು ಇಸವಿ ನವಂಬರ್ ತಿಂಗಳು 13ನೇ ದಿನಾಂಕದಂದು



ಸಂಘಗಳ ನೋಂದಣಿಾಧಿಕಾರಿಗಳ
ಸಂಘಗಳ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ ಶುಲ್ಕ
ಶಿವಾಜಿನಗರ ನೋಂದಣಿಾಧಿಕಾರಿ
ಬೆಂಗಳೂರು.

2-19

ದಾಖಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ 356/15.16 ನ ಉಪ ಸಂಖ್ಯೆ 3

ಜಿ.ನೋ.ಶಿ.

ದಿ ಇನ್ಸ್ಟಿಟ್ಯೂಷನ್ ಆಫ್ ಇಂಜಿನಿಯರ್ಸ್ (ಇಂಡಿಯಾ) ಐಇಇಐಐಅಲುಮ್ನಿ ಅಸೋಸಿಯೇಷನ್

ಇದರ ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿಯು: ದಿ ಇನ್ಸ್ಟಿಟ್ಯೂಷನ್ ಆಫ್ ಇಂಜಿನಿಯರ್ಸ್

(ಇಂಡಿಯಾ ನಂ: 3, ಡೌ||ಬಿ.ಆರ್. ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ವೀಧಿ ಬೆಂಗಳೂರು - 560001.

ಧೈಯೋದ್ದೇಶಗಳ ಜ್ಞಾಪನಾ ಪತ್ರ

- 1) "ಸಮಾಜದ ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ" ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂತಹ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳಾದ ರಸ್ತೆ, ನೀರು, ವಿದ್ಯುತ್ ಹಾಗೂ ಚರಂಡಿ ಸ್ವಚ್ಛಗೊಳಿಸುವ ಹಾಗೂ ಉನ್ನತೀಕರಣಗೊಳಿಸಲು ಶ್ರಮಿಸುವುದು.
- 2) ವರ್ಣಭೇದ, ಜಾತಿ, ವರ್ಗಭೇದ, ಪಂತ ಭಾಷೆ, ಲಿಂಗ ಧರ್ಮಾಧಾರಿತ ತಾರತಮ್ಯವಿಲ್ಲದೇ ಸಕಲರ ಅಭ್ಯುದಯಕ್ಕಾಗಿ ಪರಸ್ಪರ ಸಹಾಯ/ಸಹಕಾರದಿಂದ ಕೆಲಸ ಮಾಡಲು ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡುವುದು. ನಮ್ಮ ಸಂಘದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಂಸ್ಕೃತಿಕ ಕಾರ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ನಾಡಹಬ್ಬಗಳನ್ನು ಆಚರಿಸುವುದು.
- 3) ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಹಾಗೂ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗಾಗಿ ಶಿಶುಪಾಲನಾ ಕೇಂದ್ರ, ಶಿಶು ಸಂರಕ್ಷಣಾ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ, ಪ್ರೌಢಶಾಲೆಗಳು, ವಿಜ್ಞಾನ ಕಾಲೇಜುಗಳು, ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ಮಾಹಾವಿದ್ಯಾಲಯಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು.
- 4) ಸಾರ್ವಜನಿಕವಾಗಿ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಉತ್ತಮ ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸವನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸಲು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ ನೀಡುವುದು, ಉಚಿತ ಪಠ್ಯ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಹಂಚುವುದು, ಉಚಿತ ಆಹಾರ, ಉಪಹಾರ ದೊರಕುವಂತೆ ಮಾಡುವುದು.

ಈ ರೀತಿ ಬರುವ ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿಯ ಲಾಭಾಂಶಗಳನ್ನೂ ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೂ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರುಗಳಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಯಾರಲ್ಲಿಯೂ ಹಂಚತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಸದರಿ ಲಾಭಾಂಶವನ್ನು ಸಂಘದ ಧೈಯಸಾಧನೆಗಾಗಿ ಮಾತ್ರ ಉಪಯೋಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಯಾವುದೇ ಇನ್ನಿತರೆ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ತರಲು ಸಂಘವು ಜಯಸಿದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯ ಅನುಮತಿಯೊಂದಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು.



3-19

ದಾಖಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ 356/15.16 ರ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 4

ಜಿನೋ.ಶಿ.

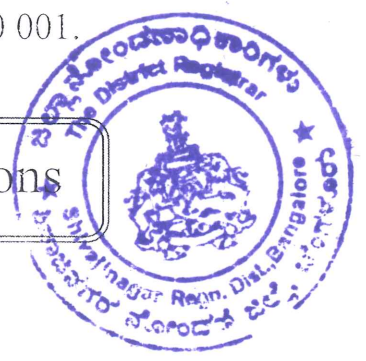


The Institution of Engineers (India)

IEI Alumni Association

No.3, Dr. B.R. Ambedkar Veedhi, Bangalore – 560 001.

Bye Laws and Rules and Regulations

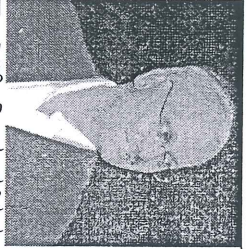





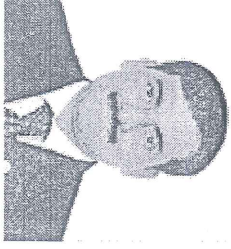



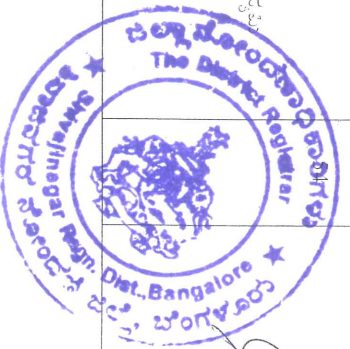
ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯ ಪ್ರವರ್ತಕ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ

ಜಿ.ನೋ.ಶಿ.

ರಾಜೀವಿ 356/15-16 ಮತ್ತು ಸಂಖ್ಯೆ 5

4-19

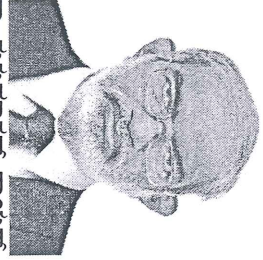

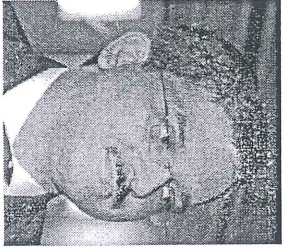





ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ	ತಂಪೆಯವರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ	ಉದ್ಯೋಗ	ಮಯಸ್ಸು	ಸಹಿ
01	 ತಾ. ಎಲ್. ವಿ. ಮುರಳಿಕೃಷ್ಣ ರೆಡ್ಡಿ	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	ಶ್ರೀ ಲಿಂಗಿ ರೆಡ್ಡಿ ನಂ. 3743, 11ನೇ ತಿರುಪು, 13ನೇ 'ಬಿ' ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಇಂದಿರಾ ನಗರ ಬೆಂಗಳೂರು - 560 038 ದೂರವಾಣಿ 98452 24134	ಶಿಕ್ಷಣ ಪರಿಣತರು	48	
02	 ಜಿ. ಪ್ರಭಾಕರ್	ಮಾಜಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	ನಂ.8-3-228/325, ರಹಮತ್ ನಗರ, ಯೂನಿಸ್ಕಾಫ್ ಗುಡ ಹೈದರಾಬಾದ್ - 500 045 ದೂರವಾಣಿ 34307 69247	ಕನ್ನಡೋಪಾಧ್ಯಾಯ		
03	 ಇಂ.ಬಿ. ಬ್ರಹ್ಮ ರೆಡ್ಡಿ	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಮತ್ತು ಡೈರೆಕ್ಟರ್ ಜನರಲ್	ಬಿ. ವೇಮು ರೆಡ್ಡಿ ನಂ. 11-4-623 ಆಶಿಯಾನ ಅಪಾರ್ಟ್ ಮೆಂಟ್ ಏ.ಸಿ. ಗಾರ್ಡ್ಸ್, ಶೈಲಾಬಾದ್ ಹೈದರಾಬಾದ್ ದೂರವಾಣಿ 77029 33933	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಐ.ಐ.ಐ.	60	
04	 ತಾ. ಎನ್.ಟಿ. ರಂಗಾ ರೆಡ್ಡಿ	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	ಸಿ - 102- ರಿನ್ವೆಸ್ಟ್‌ಮೆಂಟ್ ರೈಸ್ಲೇ ಅಪಾರ್ಟ್ ಮೆಂಟ್, ಐ.ಟಿ.ಪಿ.ಎಲ್. ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಬಿ.ಎಸ್.ಐ.ಎಲ್. ಬೆಂಗಳೂರು - 560 037 ದೂರವಾಣಿ 98440 09714	ಉದ್ಯೋಗಿ		

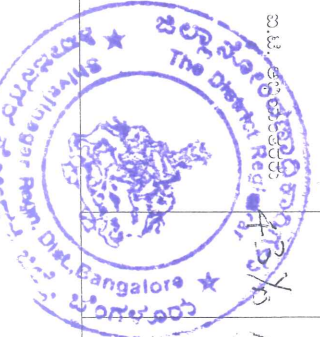


ದಾಖಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ 356/15/16 ರ ಪಟ್ಟಿ ಸಂಖ್ಯೆ 6

6-15





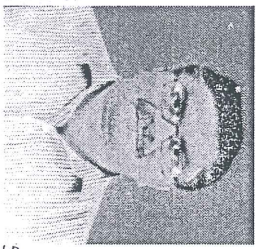


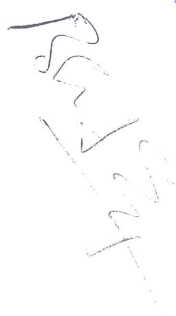
ಜಿ.ನಂ. 3

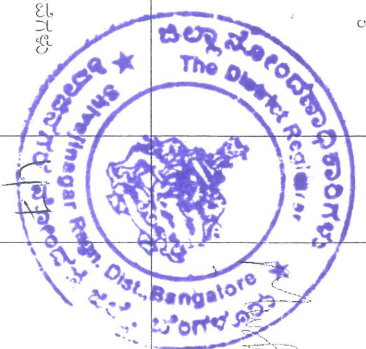
ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹೆಸರು	ಮುದ್ದೆ	ತಂಪೆಯವರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ	ಉದ್ಯೋಗ	ವಯಸ್ಸು	ಸ್ಥಳ
05	 ಡಾ. ಸುಕುಮಾರನ್ ನಾರಾಯಣ್	ಉಪ-ಆಧ್ಯಕ್ಷರು	ನಂ. 15 ಈ.ಐ. ಮೂಲಕಲ್ ಅಪಾರ್ಟ್ ಮೆಂಟ್, ಕೆಕ್ಕನಾಡ್ ಪೋಸ್ಟ್ ಕೋಚಿನ್ - 682 030 ದೂರವಾಣಿ 094471 54540	ಪುಸ್ತಕ ಪರಿಣತರು		
06	 ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆ	ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು	ಬಿನ್ ಭಗವತಿ ಪ್ರಸಾದ್ ಪಂತ್ 3061, ಟ್ರಸ್ಟ್ ಪಲ್ಟಿಂಗ್ಸ್ ಪಾರ್ಕ್ ಐ.ಎ.ಎಚ್. ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆ ಗಂಗುತ್ ಸರ್ಕಲ್ ಜಾಲಹಳ್ಳಿ ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ - 560 013 ದೂರವಾಣಿ 98803 51679	ಸರ್ವಿಸ್	44	
07	 ಇಂ. ಸತ್ಯಮೂರ್ತಿ, ಎಸ್.ಐ.	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	ಅನಂತ ಕೃಷ್ಣ, ಎಸ್.ಕೆ. ಎಕ್ಸ್ - ಎಲ್. 127, 6ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಎಲ್.ಐ.ಸಿ. ಕಾಲೋನಿ, ಜೀವನ್ ಭಿಮಾನ ನಗರ, ಹೆಚ್.ಐ.ಎಲ್. 3ನೇ ಹಂತ, ಬೆಂಗಳೂರು - 560 075 ದೂರವಾಣಿ 99800 36001	ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಸಲಹೆಗಾರರು	64	
08	 ಇಂ. ರಜನಿಕಾಂತ್, ಕೆ.	ಖಜಾನೆ	2155, 22ನೇ ಬಿ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ ಹೆಚ್.ಎಸ್.ಆರ್. ಬಹುವಣಿ, ಸೆಕ್ಟರ್ - 1, ಬೆಂಗಳೂರು - 560 102 ದೂರವಾಣಿ 099803 45985	ಐ.ಟಿ. ಅಧಿಕಾರಿ		



ದಾಖಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ 356/15/16 ಪಟ ಸಂಖ್ಯೆ 7

6-19

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ	ತಂದೆಯವರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ	ಉದ್ಯೋಗ	ವಯಸ್ಸು	ಸಹಿ
09	 ಇಂ. ಡಿ. ಹನುಮಂತಾಚಾರಿ	ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	ಬಿನ್ ಧರ್ಮಪುರಿ ನರಸಿಂಹಾಚಾರಿ 22-2-266/2 ಕೋಮುತೆವಾಡ ದಬೀಲ್ ಪುರ ಹೈದರಾಬಾದ್ - 500 024 ದೂರವಾಣಿ: 98663 03746	ಸೇವೆಗಳು		
10	 ಇಂ. ಜಿ. ಶ್ರೀನಿವಾಸ ರೆಡ್ಡಿ	ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರು	ನರಸ ರೆಡ್ಡಿ ಜೊನ್ನಾಲ 442, ತಾಳುರರಹಳ್ಳಿ ಬೆಂಗಳೂರು ಪೂರ್ವ ಬೆಂಗಳೂರು - 560 066 ದೂರವಾಣಿ : 094498 06836	ವಿಜ್ಞಾನಿ	52	
11	 ಇಂ. ಡಿ.ವಿನ್, ಮೂರ್ತಿ	ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರು	ಡಿ. ಸಿಂಹಬಿಲುಮು, 16-3-ಎ/299, ವಸಂತನಗರ ರಸ್ತೆ, ನಂ. 3, ಹೈದರನಗರ್, ತಿರುಮಲಗಿರಿ, ಹೈದರಾಬಾದ್ - ತೆಲಂಗಾಣ - 500 085 ದೂರವಾಣಿ 093910 18030	ಉದ್ಯಮಿ		
12	 ವೆಂಕಟಸುಬ್ಬಾ ರೆಡ್ಡಿ	ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರು	ಬಿನ್. ಸುಬ್ಬಾ ರೆಡ್ಡಿ, ಚೆನ್ನಗುಲ, ನಂ. 948, ಗುರುನಿಲಯು ಟೆಂಪಲ್ ರಸ್ತೆ, 'ಬಿ' ಬ್ಲಾಕ್, ಎಐಸಿಎಸ್ ಲೇ ಔಟ್, ಸಿಂಗಸಂದ್ರ, ಬೆಂಗಳೂರು - 560 068 098480 9888	ಸೇವೆಗಳು		



ದಾಖಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ 356/15-16 ರ ಪಟ್ಟಿ ಸಂಖ್ಯೆ 8

ಜ.ನೋ.ಓ.

7-19

ಸಂಘದ ಹೆಸರು... ೧ ಉಪನಿರ್ದೇಶಿ (ಪ್ರಾ.ನಿರ್ದೇಶಿ)
ದಾಖಲೆಗಳ ವಿವರ... ೧೦೦ ಅಂಚೆ ಗಣಿ
ಪ್ರಕಟಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ... 11/11/15
ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ... 356/15-16
ರಿಜಿಸ್ಟರಲ್ಯಾನ್ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ... 1/15-16
ವಿಲೇಯಾದ ವಿವರ... ನೋಂದಣಿ
ದಿನಾಂಕ... 13/11/15

ಬಿ.ಬಿ.ಶಿ. ರಾಜ್
ಅಧ್ಯಕ್ಷನಿರ್ದೇಶಿ

ಜ.ನೋ.ಓ.



8-19

ದಸ್ತಾವೇಜು 356/15-16 ನ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 9

-1-

ಜಿನೋ.ಶಿ.

ಐಇ (ಭಾರತ) ಎಎ ಉಪ ನಿಯಮಗಳು - 2015ನೆ ಆಗಸ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಅಗೀಕೃತಾದಂತೆ.

1.0. ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರು:

ದಿ ಇನ್ಸ್ಟಿಟ್ಯೂಷನ್ ಆಫ್ ಇಂಜಿನಿಯರ್ಸ್ (ಇಂಡಿಯಾ) ಐಇಐ ಅಲುಮ್ನಿ ಅಸೋಸಿಯೇಷನ್ ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಇದನ್ನು ಐಇ(ಇಂಡಿಯಾ) ಎಎ ಎಮ್‌ದು ಕರೆಯಲಾಗುವುದು.

2.0. ಕಛೇರಿ:

ಐಇ (ಇಂಡಿಯಾ) ಇದರ ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿಯು
ದಿ ಇನ್ಸ್ಟಿಟ್ಯೂಷನ್ ಆಫ್ ಇಂಜಿನಿಯರ್ಸ್ (ಇಂಡಿಯಾ)
ನಂ.3, ಡಾ|| ಬಿ.ಆರ್ ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ವೀಧಿ ಬೆಂಗಳೂರು-560001.
ಎಂಬಲ್ಲಿದ್ದು, ಇನ್ನು ಮುಂದೆ "ಸಂಸ್ಥೆ" ಎಂದು ಕರೆಯಲ್ಪಡುವುದು.

3.0. ಕರ್ತವ್ಯಗಳು :-

3.1. ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹಳೇ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಒಂದು ವೇದಿಕೆ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು.

3.2. ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಮತ್ತು ಸಾಮಾಜಿಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ತೋಡಗಿ ಹಳೇ ಸಂಗ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಥೆಯ ನಡುವೆ ಸಂಬಂಧವನ್ನು ಏರ್ಪಡಿಸಿ ಆ ಮೂಲಕ ಸಹಕರಿಸುವುದು.

3.3. ವೈಜ್ಞಾನಿಕ ಮತ್ತು ತಾಂತ್ರಿಕವಾಗಿ ಕಾರಣೀಭೂತರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

3.4. ಮಾತೃ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಕೃತಜ್ಞತಾಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಪ್ರೀತಿ ವಿಶ್ವಾಸ ಮಮತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

4.0. ಪ್ರಧಾನ ಪೋಷಕರು:

ದಿ ಇನ್ಸ್ಟಿಟ್ಯೂಷನ್ ಆಫ್ ಇಂಜಿನಿಯರ್ಸ್ (ಇಂಡಿಯಾ) ಇದರ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಐಇ(ಇಂಡಿಯಾ) ಹಳೇ ಸಂಘದ ಅಧಿಕಾರಿ ಪೋಷಕರಾಗಿರುವವರು.

4.1. ಪೋಷಕರು:

ಸೆಕ್ಷನ್ ಎ ತ್ತು ಬಿ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಿರುವ ಹಿಂದಿನ ಐಇಐ ಅಧ್ಯಕ್ಷರುಗಳು.

5.0. ಐಇ (ಇಂಡಿಯಾ) ಎಎ ಇದರ ಸದಸ್ಯತ್ವ :

ಸದರಿ ಹಳೆಯ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸಂಘವು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಪ್ರವರ್ಗದ ಸದಸ್ಯರನ್ನಯ ಒಳಗೊಂಡರುತ್ತದೆ.

(ಎ) ಅಜೀವ ಸದಸ್ಯರು.

(ಬಿ) ಸಹ ಸದಸ್ಯರು.

(ಸಿ) ಗೌರವ ಸದಸ್ಯರು.



9-19

ದಾಖಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ 356/15/16 ರ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 10

-2-

ಜಿ.ನೋ.ಬಿ.

ಅರ್ಹತೆ :

5.1. ಅಜೀವ ಸದಸ್ಯರು :

ದಿ ಇನ್ಸ್ಟಿಟ್ಯೂಷನ್ ಆಫ್ ಇಂಜಿನಿಯರ್ಸ್ (ಇಂಡಿಯಾ) ಸಂಸ್ಥೆಯ ವತಿಯಿಂದ ನಡೆಸಲ್ಪಡುವ ಎಲ್ಲಾ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ವಿಭಾಗಗಳಾದ ಸೆಕ್ಷನ್ ಎ ಮತ್ತು ಬಿ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾದ ಎಲ್ಲರೂ ಸಜೀವ ಸದಸ್ಯರಾಗಲು ಅರ್ಹರವರು.

5.2. ಸಹ ಸದಸ್ಯರು:

ಐಇ (ಇಂಡಿಯಾ) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಮಂಡಲ ಸದಸ್ಯರು ತಾವು ಮಂಡಲ ಸದಸ್ಯರಾಗುವವರೆವಿಗೂ ಅತಿಥಿ ಸದಸ್ಯರಾಗುತ್ತಾರೆ. ಇಂತಹ ಸದಸ್ಯರು ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ತದಾನದ ಹಕ್ಕು ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಥೆಯ ವತಿಯಿಂದ ನೀಡಲ್ಪಡುವ ಯಾವುದೇ ಅವಾರ್ಡ್‌ಗಳಿಗೂ ಅರ್ಹರಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.

5.3. ಗೌರವ ಸದಸ್ಯರು:

ಐಇ (ಇಂಡಿಯಾ) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಈ ಹಿಂದಿನ ಎಲ್ಲಾ ಅಧ್ಯಕ್ಷರುಗಳು, ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಸಾಮಾನ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಮುಖ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಐಇಎಎ ನೀಡಲ್ಪಡುವ ಪ್ರಶಸ್ತಿಗೆ ಅರ್ಹರು. ಇವರು ಮತದಾನದ ಹಕ್ಕು ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲವಾದರೂ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ನೀಡಲ್ಪಡುವ ಪ್ರಮುಖ ಹಳೆಯ ಪ್ರಮುಖರು ಎಂದು ಗುತಿಸಲ್ಪಡುವ ಪ್ರಶಸ್ತಿಗೆ ಭಾಜನರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಆದಾಗ್ಯೂ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಸದಸ್ಯರು ಐಇಇ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ನಡೆಸಲ್ಪಡುವ ಎ ಮತ್ತು ಬಿ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾದಲ್ಲಿ ಮೇಲ್ಕಂಡ 5.1 ರ ಪ್ರಕಾರ ಅಜೀವ ಸದಸ್ಯರಾಗುವರು.

ಸದಸ್ಯತ್ವ ಶುಲ್ಕ:

ಸದಸ್ಯತ್ವ ಶುಲ್ಕವು, ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸುವಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ. ಸದಸ್ಯತ್ವ ಶುಲ್ಕ ಅಜೀವ ಅವಧಿಗೆ ರೂ. 5000.

6.0. ವಿಶೇಷ ಪ್ರಯೋಜನಗಳು:

ಅಜೀವ ಸದಸ್ಯರು, ಸಹ ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಗೌರವ ಸದಸ್ಯರು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ವಿಶೇಷ ಪ್ರಯೋಜನಗಳನ್ನು ಹೊಂದಲು ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

6.1. ಐಇ (ಇಂಡಿಯಾ) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಎಲ್ಲಾ ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರು.

6.2. ಐಇ (ಇಂಡಿಯಾ) ಎಎ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮತ್ತು ಅದರ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಶಾಖೆಗಳು ಕೇಂದ್ರಗಳ ಎಲ್ಲಾ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಲ್ಲಿಯೂ ಭಾಗವಹಿಸಬಹುದು.

6.3. ಐಇ (ಇಂಡಿಯಾ)ಎಎ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅಜೀವ ಸದಸ್ಯರಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಮತ ಚಲಾವಣೆಯ ಹಕ್ಕು ಹಾಗೂ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವ ಹಕ್ಕು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ.

6.4. ಸಂಸ್ಥೆಯ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಹೆಸರು ಸೂಚನೆ, ಮತ್ತು ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ನೀಡಿ ಎರಡನೇ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಸೂಚಿಸಬಹುದು.



10-19

356/15-K ರ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 11

-3-

ಜಿನೋ.ಶಿ.

7.0. ಸದಸ್ಯರ ದಾಖಲಾತಿ :

ಹಳೇ ಸಂಘದ ನೋಂದಣಿ:-

- 7.1. ದಿ ಐಇ(ಇಂಡಿಯಾ)ಎಎ ಸಂಸ್ಥೆಯು ತನ್ನ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ದಾಖಲಾತಿ ದಿನಾಂಕ,ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಮತ್ತು ಒಂದು ವರ್ಗದ ಸದಸ್ಯತ್ವದಿಂದ ಮತ್ತೊಂದು ವರ್ಗದ ಸದಸ್ಯತ್ವಕ್ಕೆ ಬದಲಾವಣೆಗೊಂಡು ದಿನಾಂಕಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳನ್ನು ಒಂದು ವಹಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದು ಮಾಡಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
- 7.2. ಇಂತಹ ನಿರ್ವಹಿತ ವಹಿಯನ್ನು ಐಇ(ಇಂಡಿಯಾ)ಎಎ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಯಾವುದೇ ಸದಸ್ಯನು, ಕನಿಷ್ಠ ಪಕ್ಷ ಹದಿನೈದು ದಿವಸಗಳ ಮುಂಗಡ ನೋಟೀಸನ್ನು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರಿಗೆ ರವಾನಿಸಿದ ನಂತರ ವಹಿಯನ್ನು ಪರ್ಯವೇಕ್ಷಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

8.0. ಐಇ(ಇಂಡಿಯಾ)ಎಎ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿ ಹಾಗೂ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳು:

- 8.1. ಭಾರತೀಯ ವಿಜ್ಞಾನ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಐಇ(ಇಂಡಿಯಾ)ಎಎ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮುಖ್ಯ ಪೋಷಕರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.
- 8.1.1. ಹಿಂದಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರುಗಳು (ಯಾರು ಐಇದಿ ನ ಎ ಮತ್ತು ಬಿ ಸೆಕ್ಷನ್ಗಳನ್ನು ಪೂರ್ತಿಗೊಳಿಸುವವರೋ ಅಂತಹವರು) ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕರು ಹಾಗೂ ಸಾಮಾನ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಐಇ(ಇಂಡಿಯಾ) ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಸೇರಿರುವರು ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರಾಗಬಹುದು.
- 8.2. ಐಇ(ಇಂಡಿಯಾ)ಎಎ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಸ್ಥಾಪಿಸಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಿಸಬಹುದು.
- 8.2.1. ಒಬ್ಬ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
- 8.2.2. ಇಬ್ಬರು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರುಗಳು.
- 8.2.3. ಒಬ್ಬ ಸಾಮಾನ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
- 8.2.4. ಒಬ್ಬ ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
- 8.2.5. ಒಬ್ಬ ಖಜಾಂಚಿ
- 8.2.6. ಹತ್ತು ಸದಸ್ಯರು.
- 8.3. ಐಇ(ಇಂಡಿಯಾ)ಎಎ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಸರಾಗವಾಗಿ ಕಾರ್ಯಕಾಲಪಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲು ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂತೆ ಕಾಲದಿಂದ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯು ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರಿಗೂ ಸಹಕರಿಸುವುದು.
- 8.4. ಹಳೆಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹಿಂದಿನ ಎಲ್ಲಾ ಅಧ್ಯಕ್ಷರುಗಳು ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯ ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರಯುಕ್ತ ಸದಸ್ಯರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

9.0 ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯ ಚುನಾವಣೆ:-

- 9.1. ಗುಪ್ತ ಮತದಾನದ ಮೂಲಕ ಚುನಾವಣೆ ನಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು.
- 9.2. ಚುನಾವಣೆಯ ತೂಪುರೇಷೆಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯು ರೂಪಿಸಿ ಒಬ್ಬ ಮತಗಟ್ಟೆ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನೇಮಿಸುವುದು.



11-19

356/15-16 ರ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 12

-4-

ಜಿ.ನೋ.ಶಿ.

- 9.3. ಸಂಸ್ಥಾಪಕ ಐಇಐ ಎಎ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಕಾಲಾವಧಿಯು 5 ವರ್ಷಗಳಾಗಿದ್ದು, ನಂತರದ ಅವಧಿಯು ಎರಡು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಸೀಮಿತವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.
- 9.4. ಎಲ್ಲಾ ಚುನಾಯಿತ ಸದಸ್ಯರ ಕಛೇರಿ ಅವಧಿಯು ಚುನಾವಣೆ ನಡೆದ ಎಜಿಎಂ ಮುಕ್ತಾಯದ ದಿನದಿಂದ ಆರಂಭಗೊಂಡ ಎರಡು ವರ್ಷಗಳು ಇರತಕ್ಕದ್ದು, ಅಥವಾ ಎರಡನೇ ಎಜಿಎಂ ಮುಕ್ತಾಯವಾಗುವವರೆವಿಗೂ ಇವೆರಡರಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಮೊದಲು ಸಂಭವಿಸುವುದೋ ಅಪ್ರಕಾರವಾಗಿ.
- 9.5. ಸದಸ್ಯರು ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಎರಡು ವರ್ಷಗಳಿಗೂ ಮ್ಹಿರಿದ ಅವಧಿಗೆ ವಿಸ್ತರಿಸಿ ಇರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.
- 9.6. ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನಗಳೇರ್ಪಟ್ಟಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಖಾಲಿಯಾದ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಮತ್ತೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಸೂಚಿಸುವ ಮೂಲಕ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯು ಭರ್ತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು, ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರುವುದು.

10.0. ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು:

- 10.1. ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯ ಹಳೆಯ ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.
- 10.2. ಐಇ(ಇಂಡಿಯಾ) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಘಟಿತವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.
- 10.3. ಐಇ(ಇಂಡಿಯಾ) ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ರವಾನಿಸಲ್ಪಡುವ ಎಲ್ಲಾ ಸಂವಹನಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದು.
- 10.4. ಕಛೇರಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಿ ಅವರ ಭತ್ಯೆಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವುದು.
- 10.5. ಐಇ(ಇಂಡಿಯಾ) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹಾಗೂ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಸೇರಿದ ಎಲ್ಲಾ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸಿ ಅವುಗಳನ್ನು ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
- 10.6. ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಗಳು, ಬಾಕಿ ತಃಖ್ತೆಗಳು, ತನಿಖೆಯಾದ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳು ಅಯವ್ಯಯ ಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಎಲ್ಲಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
- 10.7. ಎಲ್ಲಾ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಲ್ಲಿಯೂ ಭಾಗವಹಿಸಲು, ಬಜೆಟ್ ಮತ್ತು ವ್ಯಯದ ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಗಳಲ್ಲಿಯೂ ಸಹಕರಿಸುವುದು.
- 10.8. ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯು ಮೂರು ತಿಂಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ಸಭೆ ಸೇರತಕ್ಕದ್ದು ಅಂದರೆ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ 04 ಸಭೆಗಳನ್ನು ಅಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಒಂದು ವಾರದ ಮುಂಗಡ ನೋಟೀಸು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿ ಯಾವುದೇ ಮುಖ್ಯವಾದ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಲು ತುರ್ತು ಸಭೆಗಳನ್ನು ಕರೆಯಬಹುದು.

11.0 ಐಇ(ಇಂಡಿಯಾ) ಎಎ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು:-

11.1. ಮುಖ್ಯ ಪೋಷಕರು:

- 11.1.1 ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹಳೆಯ ಸಂಘಸ ಎಲ್ಲಾ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಕಾಪಾಡುವುದು. ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು, ಮತ್ತು ನೈತಿಕ ಬೆಂಬಲ ನೀಡುವುದು.

11.1.2 ಪೋಷಕರು:

- 11.2.1 ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹಳೆಯ ಸಂಘವನ್ನು ಹಾಗೂ ಅದರ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಕಾಪಾಡುವುದು. ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು. ಮತ್ತು ನೈತಿಕ ಬೆಂಬಲ ನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡುವುದು.



11.2. ಅಧ್ಯಕ್ಷರು:-

- 11.2.1. ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಎಲ್ಲಾ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿಯೂ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಮತ್ತು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
- 11.2.2. ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಗುಂಪುಗಳನ್ನು ಉಪ ಸಮಿತಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸಬಹುದು. ಮತ್ತು ಐಇ(ಇಂಡಿಯಾ)ಎಎ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಪರವಾಗಿ ಸರ್ಕಾರಿ ಅಥವಾ ಇತರೆ ಸಂಘಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಪರವಾಗಿ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಬಹುದು.
- 11.2.3. ಐಇ(ಇಂಡಿಯಾ)ಎಎ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯ ಪರವಾಗಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸಬಹುದು.

11.3. ಉಪಧ್ಯಕ್ಷರು:

- 11.3.1 ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಗೈರುಹಾಜರಿಯಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
- 11.3.2 ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ತಮ್ಮ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳ ಜೊತೆಗೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಗೈರುಹಾಜರಾತಿಯ ಮೇರೆಗೆ ಸಮಿತಿಯ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸುವುದಲ್ಲದೇ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯರಾಗಿಯೂ ಸಹ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

11.4. ಸಾಮಾನ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ:

- 11.4.1 ಐಇ(ಇಂಡಿಯಾ)ಎಎ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಪರವಾಗಿ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ದೈನಂದಿನ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳನ್ನು ಸಾಮಾನ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
- 11.4.2 ಐಇ(ಇಂಡಿಯಾ)ಎಎ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕೃತ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
- 11.4.3 ಐಇ(ಇಂಡಿಯಾ)ಎಎ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಮಿತಿಗಳಿಗೆ ಪದನಿಮಿತ್ಯ ಸದಸ್ಯರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.
- 11.4.4 ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳ ನಿರ್ವಹನೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
- 11.4.5 ಅಧ್ಯಕ್ಷರೊಂದಿಗೆ ಚರ್ಚಿಸಿಕಾಯ್ದು ಸಮಿತಿಯ ಸಭೆಗಳನ್ನು ಏರ್ಪಡಿಸುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳದ್ದಾಗಿರುತ್ತದೆ.
- 11.4.6 ಐಇ(ಇಂಡಿಯಾ)ಎಎ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಎಲ್ಲಾ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಗಳನ್ನು ಆಯಾ ವಾರ್ಷಿಕ ಮತ್ತು ವಿಶೇಷ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ನಂತರ ವ್ಯತುತ ವರಮಾನ ತೆರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ ಗಳಿಕ್ಕರಣದ ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಇತರೆ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಕಡತಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುಳ್ಳವರಾಗಿರುತ್ತಾರಲ್ಲದೇ ಸಭೆಯ ಮಿನಿಟ್‌ಗಳನು ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

11.5. ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ:-

- 11.5.1. ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯು ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯು ನಡೆಸತಕ್ಕ ಎಲ್ಲಾ ಕರ್ತವ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಅವರೊಂದಿಗೆ ನೆರವಾಗುವುದು.
- 11.5.2. ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯು ತನಗೆ ವಹಿಸತಕ್ಕ ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿಯ ಕಾರ್ಯ ಕಲಾಪಗಳನ್ನು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ಹಾಗೂ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
- 11.5.3. ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯ ಅನುಪಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯು ಅಪೇಕ್ಷೆ ಪಟ್ಟಿ ವೇಳೆ ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯು ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಂತೆಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.



13-19

ದಾಖಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ 356/18/16 ಮತ್ತು ಸಂಖ್ಯೆ 14

-6-

ಜಿನೋ.ಶಿ.

11.6. ಖಜಾಂಜಿ:-

- 11.6.1. ಐಇ(ಇಂಡಿಯಾ)ಎಎ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಎಲ್ಲ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
- 11.6.2. ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸದಸ್ಯನಾಗಿ ಸಮಿತಿಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದಲ್ಲದೇ ಆರ್ಥಿಕ ಸುಧಾರಣೆಗಳ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ಸಮಿತಿಗಳಲ್ಲಿ ಸಚಿಜಾಲಕ್ಷರಾಗಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುತರಾಗಿ ನಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು.
- 11.6.3. ಐಇ(ಇಂಡಿಯಾ)ಎಎ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಎಲ್ಲಾ ಆರ್ಥಿಕ ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸು ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುಳ್ಳವರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.
- 11.6.4. ಐಇ(ಇಂಡಿಯಾ)ಎಎ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರುಪಡಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ತನಿಖೆಗಳೊಳಪಡಿಸಿ ವರದಿಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿ ಅವುಗಳನ್ನು ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಮುಂದೆ ಮಂಡಿಸಲು ಮತ್ತು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನವಾದ ನಂತರ ಅವುಗಳನ್ನು ವರಮಾನ ತೆರಿಗೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಮುಂದೆ ಕಡತವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು.

12.0. ಹಣಕಾಸು:-

- 12.1. ಐಇ(ಇಂಡಿಯಾ)ಎಎ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷವು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಎಪ್ರಿಲ್ -1ನೇ ತಾರೀಖಿನಂದು ಆರಂಭಗೊಂಡು ಮುಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಮಾರ್ಚ್ 31ಕ್ಕೆ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.
- 12.2. ಐಇ(ಇಂಡಿಯಾ)ಎಎ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಎಲ್ಲಾ ನಿಧಿಗಳು ಮತ್ತು ಮೊಬಲಗುಗಳನ್ನು ಯಾವುದಾದರೂ ಒಂದು ಶೆಡ್ಯೂಲ್ಡ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಥವಾ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಡಿಪಾಜಿಟ್ ಮಾಡಿ ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯು ಸೂಚಿಸುವ ಹಾಗೂ ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಆರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಯಾವುದೇ ಪದಾಧಿಕಾರಿಯು ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.



13.0. ಉಪ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು:-

- 13.1. ಐಇ(ಇಂಡಿಯಾ)ಎಎ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಇತರೆ ಉಪಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಅದರ ಶಾಖೆಗಳನ್ನು ಯಾವುದೇ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ನಗರಗಳಲ್ಲಿ ತೆರೆಯಬಹುದು ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯು ಅಂಗೀಕರಿಸತಕ್ಕ ಯಾವುದೇ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ತೆರೆಯಬಹುದು.
- 13.2. ಅಂತಹ ಉಪಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಐಇ(ಇಂಡಿಯಾ)ಎಎ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಂವಿಧಾನಾತ್ಮಕ ನಡವಳಿಗಳಿಗೆ ಬದ್ಧವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯು ನೀಡುವ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
- 13.3. ಅಂತಹ ಉಪಸಂಸ್ಥೆಗಳು ತಮ್ಮ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಐಇ(ಇಂಡಿಯಾ)ಎಎ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಪ್ರತಿ ಹಣಕಾಸಿನ ವರ್ಷದ ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
- 14.1. ಐಇ(ಇಂಡಿಯಾ)ಎಎ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಕನಿಷ್ಠ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಒಮ್ಮೆಯಾದರೂ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆ ಸೇರತಕ್ಕದ್ದು, ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಆಗಸ್ಟ್ ತಿಂಗಳ ಮೊದಲನೇ ಶನಿವಾರ ಸೇರುವಂತೆ ಅದ್ಯತೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು. ಅಂತಹ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ (ಕೋರಂ) 35 ಸದಸ್ಯರು.

10/11

11/11

14-19

356/15-16 ರ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 15

-7-

ಚಿನ್ನೋತಿ.

14.2. ಸಂಸ್ಥೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯ ಸೂಚನೆ ಮೇರೆಗೆ ಅತವಾ ಕನಿಷ್ಠ ಪಕ್ಷ 50 ಮಂದಿ ಸದಸ್ಯರು ಲಿಖಿತ ಮೂಲಕ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರಿಗೆ ಪತ್ರ ಮುಖೇನಾ ಸೂಚನೆ ನೀಡಿದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ವಿಶೇಷ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆಯಬಹುದು.

14.3. ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆಯುವ ಕನಿಷ್ಠ 21 ದಿನ ಮುಂಚಿತವಾಗಿಯೂ, ವಿಶೇಷ ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಲು ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರಿಗೂ ಕನಿಷ್ಠ 7 ದಿನಗಳ ಮುಂಚಿತವಾದ ನೋಟೀಸು ಜಾರಿಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

15.0. ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು:

15.1. ಐಇ(ಇಂಡಿಯಾ)ಎಎ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೋಧನೆ ಮಾಡಲು ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ನೇಮಕಗೊಂಡ ಪ್ರಮಾಣೀಕೃತ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೋಧನೆ ಮಾಡಬಹುದು.

16.0. ವಿವಾದಗಳು:

ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿಯ ಪರಿಹರಿಸಲಾಗದ ವಿವಾದಗಳನ್ನು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಪೋಷಕರಿಗೆ ಒಪ್ಪಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಪೋಷಕರು ನೀಡುವ ಅಂತಿಮ ತೀರ್ಮಾನಕ್ಕೆ ಎಲ್ಲರೂ ಬದ್ಧರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

17.0. ವಿಸರ್ಜನೆಯ ಷರತ್ತುಗಳು:-

ಒಂದು ವೇಳೆ ಐಇ(ಇಂಡಿಯಾ)ಎಎ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ವಿಸರ್ಜಿಸಬೇಕಾದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಅದನ್ನು ಮುಚ್ಚಬೇಕಾದ ಪರಿಸ್ಥಿತಿ ಒದಗಿಬಂದು ವಿಸರ್ಜನೆಯ ದಿನಕ್ಕೆ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಉಳಿದಿರಬಹುದಾದ ಸ್ವತ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ಸಂಪತ್ತನ್ನು ಐಇ(ಇಂಡಿಯಾ)ಎಎ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯರ ನಡುವೆ ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಾಧ್ಯವಿಲ್ಲದ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಪ್ರಾ ಸ್ವತ್ತು ಮತ್ತು ಸಂಪತ್ತುಗಳು ದಿ ಇನ್ಸ್ಟಿಟ್ಯೂಟ್ ಆಫ್ ಇಂಜನಿಯರ್ (ಇಂಡಿಯಾ)ಗೆ ಸೇರತಕ್ಕದ್ದು.

18.0. ಶಾಸನಬದ್ಧ ನಿಬಂಧನೆಗಳು:-

18.1. ಹೂಡಿಕೆ ಷರತ್ತುಗಳು:-

ಐಇ(ಇಂಡಿಯಾ)ಎಎ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಎಲ್ಲಾ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ವರಮಾನ ತೆರಿಗೆ ಕಾಯ್ದೆ 1961 ರ ರೀತ್ಯಾ, ಕಲಂ 13(1) (ಡಿ) 11(5) ರಂತೆ ಬದಲಾದ ಉಪಕಂಡಿಕೆ ಕಲಂಗಳ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಮಾರ್ಪಡಿತಗೊಂಡ ಷರತ್ತುಗಳನ್ವಯ ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಗಳಲ್ಲಿ ಹೂಡತಕ್ಕದ್ದು.

18.2. ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಷರತ್ತು:-

ಐಇ(ಇಂಡಿಯಾ)ಎಎ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ನಿಗದಿತವಾಗಿ ಮತ್ತು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಸಂಸ್ಥೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಒಬ್ಬ ಚಾರ್ಟೆಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ ರಿಂದ ಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಪ್ರಿ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಆ ಸಾಲಿನ ಮಾರ್ಚ್ 31 ಕ್ಕೆ ಕೊನೆಗಾಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು.



14/19

14/19

15-19

ದಾಖಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ 356/15.16 ರ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 16

-8-

ಜಿನೋ.ಶಿ.

18.3. ತಿದ್ದುಪಡಿ ಷರತ್ತು:-

ವರಮಾನ ತೆರಿಗೆ ಕಾಯ್ದೆ 1961 ರಲ್ಲಿ ಕಲಂ 2(15) 11 12 13 ಮತ್ತು 80(ಜಿ) ರನ್ವಯ ಅಸಂಗತವಾಗಿ ಒಪ್ಪಿರುವ ಯಾವುದೇ ನಿಯಮ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೂ ಯಾವಕಾಲಕ್ಕೂ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. (ಕಾಲದಿಂದ ಕಾಲಕ್ಕೆ) ವರಮಾನ ತೆರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರೊಂದ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿ ಪಡೆಯದೇ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳನ್ನು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

18.4. ಐಇ(ಇಂಡಿಯಾ)ಎಎ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಎಲ್ಲಾ ನಿಧಿಗಳು ಮತ್ತು ವರಮಾನಗಳನ್ನು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಎಲ್ಲೆಡೆಗೆ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಪ್ರರೈಸಲು ಮಾತ್ರ ವಿನಿಯೋಗಿಸತಕ್ಕದ್ದೇ ವರಂತ್ರು ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳ ಅಥವಾ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ವೇತನಕ್ಕಾಗಿ ಅಥವಾ ಅದರ ಭಾಗವಾಗಿ ಇತರೆ ಯಾವುದೇ ಉಪಯೋಗಗಳಿಗೂ ಬಳಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಸಂಸ್ಥೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಲಭಾಂಶಗಳು ಬಡ್ಡಿಗಳು, ಡಿವಿಡೆಂಡ್‌ಗಳು ಇತ್ಯಾದಿ ಎಲ್ಲವನ್ನು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಉಪಯೋಗವು ಸಮಾಜದ ಎಲ್ಲಾ ವರ್ಣ ವರ್ಗ ಮತ್ತು ಮತದವರಿಗೂ ಸಮಾನವಾಗಿ ಮುಕ್ತವಾಗಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು.

19.0. ಸಂಸ್ಥೆಯ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯು ಸಂಘದ ನಿಯಮಾವಳಿಗನುಸಾರವಾಗಿ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿ ಅಂತಹ ನಿಯಮ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಲು ಕಾಲದಿಂದ ಕಾಲಕ್ಕೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಸಿಲಿಲಿತವಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅನುವು ಮಾಡಿಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು.

20.0. ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳು:-

ಕೆ ಎಸ್ ಎ ಕಾಯ್ದೆ (60) ಕಲಂನ 10 ವೈ ರನ್ವಯ ನಿಯಮ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆಯುವ ಸಲಿವಾಗಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ವರಮಾನ ತೆರಿಗೆ ಕಾಯ್ದೆ 1961 ಕಲಂ 2 (15) 11 12 13 ಮತ್ತು 80(ಬಿ) ರನ್ವಯ ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳಲಾದ ಯಾವುದೇ ನಿಯಮ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೂ ಯಾವ (ಕಾಲದಿಂದ ಕಾಲಕ್ಕೆ ತಿದ್ದುಪಡಿಗೊಂಡ) ಕಾರಣಕ್ಕೂ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ವರಮಾನ ತೆರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿ ಪಡೆಯದೇ ಯಾವ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳನ್ನು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

21.0. ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು ವಿಳಾಸ ಹಾಗೂ ವೃತ್ತಿಗಳನ್ನು ಸಂಸ್ಥೆಯ ನಿಯಮ ನಿಬಂಧನೆಗಳಂತೆ ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.





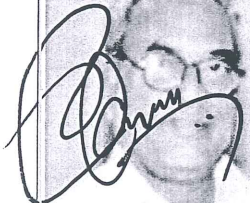
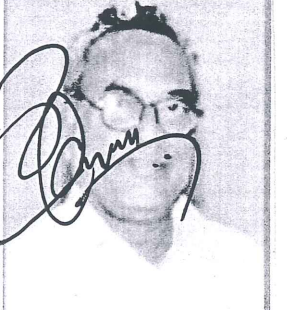
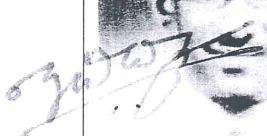



Handwritten signatures and dates in blue ink. One signature is dated 'July 16'. Another signature is dated 'July 16'. A third signature is dated 'July 16'. A fourth signature is dated 'July 16'. A fifth signature is dated 'July 16'.

16-19

ದಾಖಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ 356/15-16 ರ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 17

ದಿ ಇನ್ಸ್ಟಿಟ್ಯೂಷನ್ ಆಫ್ ಇಂಜಿನಿಯರ್ಸ್ (ಇಂಡಿಯಾ) ಐಇಐ ಅಲುಮ್ನಿ ಅಸೋಸಿಯೇಷನ್ ಡಿ.ಸಿ.ಐ.ಐ.ಐ.
(ಐಇ ಇಂಡಿಯಾ ಎಎ)

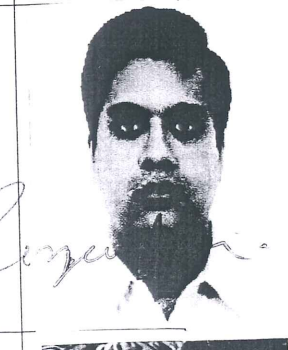
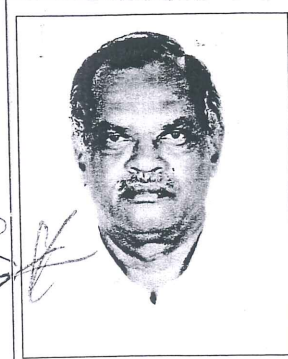
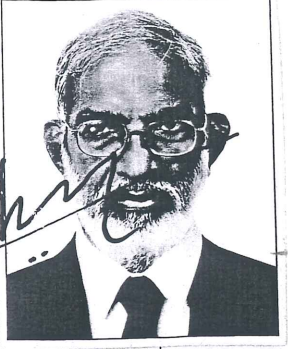
ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯ ಪ್ರವರ್ತಕ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ	ತಂದೆಯವರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ	ಉದ್ಯೋಗ	ವಯಸ್ಸು	ಸಹಿ
01	ಡಾ.ಎಲ್.ವಿ. ಶ್ರೀ. ಲಿಂಗಿ ರೆಡ್ಡಿ ಪ್ರಧಾನ-ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	ಶ್ರೀ. ಲಿಂಗಿ ರೆಡ್ಡಿ ನೊ. 3743, 11ನೇ ತಿರುವು, 13ನೇ 'ಬಿ' ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಇಂದಿರಾನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು - 560038 ದೂರವಾಣಿ 9845224134	ಶಿಕ್ಷಣ ಪರಿಣತರು	48	 
02	ಜಿ. ಪ್ರಭಾಕರ್	ಮಾಜಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	ನಂ. 8-3-228/325, ರಹಮತ್ ನಗರ, ಯೂಸುಫ್ ಗುಡ, ಹೈದರಾಬಾದ್ - 500045 ದೂರವಾಣಿ-3430769247	ಕನ್ಸಲ್ಟೆಂಟ್		 
03	ಇಂ.ಬಿ. ಬ್ರಹ್ಮ ರೆಡ್ಡಿ	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಮತ್ತು ಡೈರೆಕ್ಟರ್ ಜನರಲ್	ಬಿ. ವೇಮ ರೆಡ್ಡಿ ನಂ: 11-4-623 ಆಶಿಯಾನ ಅಪಾರ್ಟ್‌ಮೆಂಟ್, ಏ.ಸಿ.ಗಾರ್ಡನ್, ಪೈರತಾಬಾದ್, ಹೈದರಾಬಾದ್ ದೂರವಾಣಿ 7702933933	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಐ.ಇ.ಐ	60	 
04	ಡಾ.ಎನ್.ಟಿ. ರಂಗಾ ರೆಡ್ಡಿ	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	ಖು-102-ರಿನ್ಯೆಸೇನ್ಸ್ ರೈನ್ವೇ ಅಪಾರ್ಟ್‌ಮೆಂಟ್, ಐ.ಟಿ.ಪಿ.ಎಲ್. ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಬೂಕ್ ಪೀಲ್ಡ್ ಬೆಂಗಳೂರು - 560037 ದೂರವಾಣಿ 9844009714	ಉದ್ಯಮಿ	54	 

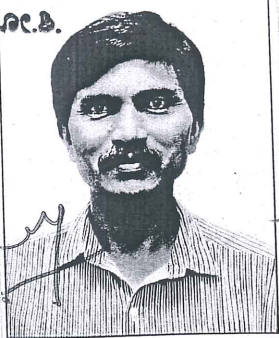
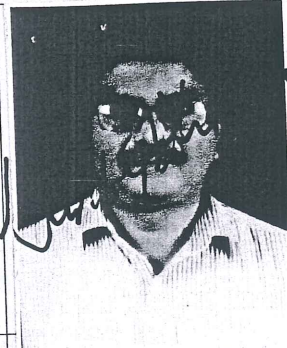
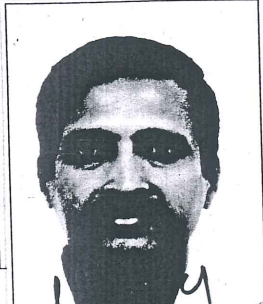


17-19
 356/15-16 ರ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 18

05	ಡಾ. ಸುಕುಮಾರನ್ ನಾಯರ್	ಉಪ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	ನಂ. /15, ಈ.ಎ - ಮೋರಿಕಲ್ ಅಪಾರ್ಟ್ ಮೆಂಟ್, ಕಕ್ಕನಾಡ್ ಪೋಸ್ಟ್ ಕೊಚಿನ್ - 68 2030 ದೂರವಾಣಿ 09447154540	ಪರಿಸರ ಪರಿಣತರು	ಜಿ.ನೋ.ಶಿ.
06	ಹರೀಶ್ಚಂದ್ರ ಪಂತ್	ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು	ಬಿನ್ ಭಗವತಿ ಪ್ರಸಾದ್ ಪಂತ್ 3061, ಪ್ರಿನ್ಸೇಜ್ ವೆಲ್ಲಿಂಗ್ಟನ್ ಪಾರ್ಕ್, ಐ.ಎ.ಎಫ್ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆ, ಗಂಗಮ್ಮ ಸರ್ಕಲ್, ಜಾಲಹಳ್ಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ - 560013 ದೂರವಾಣಿ 9880351679	ಸರ್ವಿಸ್	49
07	ಇಂ. ಸತ್ಯಮೂರ್ತಿ ಎಸ್. ಏ.	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	ಅನಂತ್ ಕೃಷ್ಣ ಕೆ. ಎಕ್ಸ್-ಎಲ್. 127, 6ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ ಜೀವನ್ ಭೀಮ ನಗರ, ಹೆಚ್.ಏ.ಎಲ್. 3ನೇ ಹಂತ, ಬೆಂಗಳೂರು-560075 ದೂರವಾಣಿ 9980036000	ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಸಲಹೆಗಾರರು	64
08	ಇಂ. ರಜನಿಕಾಂತ್.ಕೆ.	ಖಜಾಂಚಿ	2155, 22ನೇ ಬಿ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಹೆಚ್.ಎಸ್.ಆರ್ ಬಡಾವಣೆ, ಸೆಕ್ಟರ್ - 1, ಬೆಂಗಳೂರು - 560102	ಐ.ಟಿ. ಅಭಿಯಂತಕರು	43
09	ಇಂ.ಡಿ. ಹನುಮಂತಾಚಾರಿ	ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	ಬಿನ್.ಧರ್ಮಪುರಿ ನರಸಿಂಹಾಚಾರಿ ಕೋಮತಿವಾಡ ದಬೀರ್ ಪುರ ಹೈದರಾಬಾದ್-500024 ದೂರವಾಣಿ 3866303746	ಸೇವೆಗಳು	



18-19 ದಾಖಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ 356/15-16 ರ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 19

10	ಇಂ.ಜೆ. ಶ್ರೀನಿವಾಸ ರೆಡ್ಡಿ	ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರು	ನರಸ ರೆಡ್ಡಿ ಜೊನ್ನಾಲ 442, ತೂಬರಹಳ್ಳಿ ಬೆಂಗಳೂರು ಪೂರ್ವ ಬೆಂಗಳೂರು-560066 ದೂರವಾಣಿ 09449806836	ವಿಜ್ಞಾನಿ	52	ಬಿ.ನೀ.ಶಿ. 
11	ಇಂ.ಡಿ.ಎನ್. ಮೂರ್ತಿ	ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರು	ಡಿ.ಸಿಂಹಬಲುಡು 16-3-ವಿ/299, ವಸಂತನಗರ ರಸ್ತೆ, ನಂ.3, ಹೈದರನಗರ್, ತಿರುಮಲಗಿರಿ, ಹೈದರಾಬಾದ್-ತೆಲಂಗಾಣ- 500085 ದೂರವಾಣಿ 09391018030	ಉದ್ಯಮಿ		
13	ವೆಂಕಟಸುಬ್ಬಾ ರೆಡ್ಡಿ	ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರು	ಬಿನ್. ಸುಬ್ಬಾ ರೆಡ್ಡಿ, ಬೊಗ್ಗುಲ, ನೊ. 948, ಗುರುನಿಲಯ ಟೆಂಪಲ್ ರಸ್ತೆ, 'ಬಿ' ಬ್ಲಾಕ್, ಎಇಸಿಎಸ್ ಲೇಔಟ್, ಸಿಂಗಸಂದ್ರ, ಬೆಂಗಳೂರು - 560068 ದೂರವಾಣಿ 09848098880	ಸೇವೆಗಳು	47	

ಸಾಕ್ಷಿ ಸಹಿ ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ

9901966455

1
V. Ramesh
(V. Rameshchandra)
Institution of Engineers (India)
No 3 Dr. B. R. Ambedkar Road
Bangalore 500001



Gayathri R.
(Gayathri R.)
The Institution of Engineers (India)
No. 3, Dr. B. R. Ambedkar Road
Bangalore - 560001

ದಾಖಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ 356/15/16 ರ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 20

ಜ.ನೋ.ಶಿ,

19-19

ಸಂಘದ ಹೆಸರು... ಶಿವನಗರ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ
 ದಾಖಲೆಗಳ ವಿವರ... ಗ್ರಾಮೀಣ ಸಂಘ
 ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ... 11/11/15
 ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ... 356/15-16
 ರಿಜಿಸ್ಟರಲ್ಲಿನ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ... 2/15-16
 ಎಲೇಯಾದ ವಿವರ... ವೇಂಕಟೇಶ್
 ದಿನಾಂಕ... 13/11/15

ಶಿವನಗರ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ



ಜ.ನೋ.ಶಿ.

ಇ.ನಂ:- 41
 ದಿ:- 21-11-15
 ಅ:- 200/-

No. of pages 19 (fifteen only)
 No. of correction null

ಯಥಾ ಸಕಲಾ

[Signature]
 ಸಂಘಗಳ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
 ಶಿವನಗರ ನೋಂದಣಿ ಕಛೇರಿ,
 ಬೆಂಗಳೂರು.

Copy Applied on 21/11/15
 Copy ready on :- 21/11/15
 Copy Delivered on :- 21/11/15